

## DOSSIER DE REINSCRIPTION

Année scolaire 20  / 20

PHOTO

**Tout dossier incomplet ne sera pas enregistré.**

NOM :  Prénom :  Sexe :  F  M

Né(e) le :  à :  Nationalité :

Portable élève :  Adresse mail élève :

RÉGIME :  Interne  Demi-pensionnaire  Externe

### Classe demandée

4ème EA :

3ème EA :

2nd PRO :  NJPF  CCE  AH  AE

1ère PRO :  AP  CGEA  CGEH  AE

Terminale :  AP  CGEA  CGEH  AE

Langue (1seule langue y compris pour les 4ème et 3ème) :  Anglais **OU**  Espagnol

Section sportive équitation :  Oui  Non

### Antériorité scolaire

Année scolaire	Classe	Établissement	Code postal	Commune	Diplôme obtenu
2025/2026	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2024/2025	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Aménagements mis en place l'année dernière :

Non :

Oui :  PAP  PPS  AVS/AESH

### Transport

Train  Bus  Transporté par les parents ou autres

Si véhicule personnel, n° immatriculation :

**Si les deux responsables légaux ne vivent pas ensemble, il faut la signature des deux (ou un document justificatif de situation)**

### Responsable légal 1

Nom :  Nom de naissance :

Prénom :

Lien de parenté :  Mère  Père Autre (précisez) :

Situation familiale :  Marié(e)  Pacsé(e)  Concubinage  Divorcé(e)  Veuf(ve)  Célibataire

Adresse :

N°/Rue/Voie :

Code postal :  Commune :

Tél portable :  Tél domicile :

Tél Travail :

Adresse mail :

Profession :

Nom & Adresse Employeur :

### Responsable légal 2

Nom :  Nom de naissance :

Prénom :

Lien de parenté :  Mère  Père Autre (précisez) :

Situation familiale :  Marié(e)  Pacsé(e)  Concubinage  Divorcé(e)  Veuf(ve)  Célibataire

Adresse :

N°/Rue/Voie :

Code postal :  Commune :

Tél portable :  Tél domicile :

Tél Travail :

Adresse mail :

Profession :

Nom & Adresse Employeur :

Autres personnes à contacter en cas d'urgence et autorisés à venir chercher l'élève :

*Un correspond local est obligatoire, son domicile doit être éloigné au maximum de 1 heure du lycée.*

Nom	Prénom	Téléphone	Lien avec l'élève
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Observations particulières :

Je soussigné(e) :

- Atteste avoir pris connaissance du règlement intérieur,
- Atteste avoir pris connaissance des différentes chartes : internat, laboratoire, CDI, gymnase,
- Certifie l'exactitude et la validité des renseignements et des pièces fournis dans le présent dossier
- M'engage à payer la pension/demi-pension pendant la durée de la scolarité, conformément au tarif réglementaire. A défaut, je reconnais m'exposer à ce que le recouvrement en soit poursuivi, conformément à la législation en vigueur.

Fait à

le

Signature de l'élève

Signature du ou des représentants légaux

## PIÈCES A FOURNIR OU A CONSULTER

### ➤ Documents à compléter et à nous retourner

- Dossier d'inscription ou de réinscription.
- Fiche santé.
- · · Fiche d'urgence.
- Fiche autorisation de sortie.
- Autorisation de prélèvement.
- Droit à l'image (uniquement pour une 1<sup>ère</sup> inscription ou en cas de changement).
- Inscription ALESA et/ou AS (facultatif).
- Candidature des parents aux différents conseils (facultatif).
- · · Dossier de candidature SSEAE (Section Sportive Enseignement Agricole Équitation) (facultatif).
- Document licence équitation à compléter (pour les élèves concernés).
- Fiche autorisation représentant légal « Allocation stage ».

### ➤ Pièces à fournir

- Attestation sécurité sociale ou CMU.
- Photocopie de la carte vitale.
- Photocopie des vaccins du carnet de santé (uniquement pour une 1<sup>ère</sup> inscription ou en cas de changement).
- Assurance responsabilité civile et/ou assurance scolaire valable pour l'année scolaire.
- Photocopie du livret de famille : toutes les pages référencées.
- 2 photocopies d'un document d'identité (carte d'identité ou passeport) valide.
- 2 photocopies d'un document d'identité des représentants légaux (valide).
- RIB des représentants légaux.
- RIB de l'élève (nécessaire pour le versement des gratifications de stages).
- 2 photos d'identité.
- 2 enveloppes timbrées sans fenêtre et sans adresse.
- · · Attestation de recensement pour les plus de 16 ans.
- Attestation de participation à la Journée Défense et Citoyenneté (JDC) si réalisée.
- Dossier PAI (Projet d'Accueil Individualisé) pour les élèves concernés.
- Dossier PAP (Projet d'accueil personnalisé) et PPS (Projet Personnalisé de Scolarisation) pour les élèves concernés : voir fiche de santé.
- Notifications MDPH et GEVASCO pour les élèves concernés : voir fiche santé.
- Derniers bilans orthophoniste, ergothérapeute... en lien avec le PAP, PPS et dossier MDPH et copie des derniers aménagements aux examens pour les élèves concernés.
- Dossier de demande de bourse (facultatif).

### ➤ Documents à consulter

- Avis aux familles.
- Règlement intérieur.
- Les différentes chartes.
- Document note aux familles concernant les CCF.
- Communication vie scolaire.
- Information carte jeune
- Information transports scolaires
- La liste des fournitures scolaires sera disponible sur le site internet du lycée.